

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
PRIMARIA COMUNEI COZIENI
Nr.4472/17.09.2026

A N U N Ţ

În conformitate cu dispozițiile art. 30 alin.(1) alin.(2) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, raportat la dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. XXII, alin. (2) din Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare ,

Instituția Primăria comunei Cozieni, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă **de asistent medical comunitar debutant** la Compartimentul Asistență Comunitară, perioadă nedeterminată.

1. Probele stabilite pentru concurs:

- 1.1. Selecția dosarelor de înscriere
- 1.2. Proba scrisă
- 1.3. Interviu/probă suplimentară

2. Condiții:

2.1 Condițiile generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, conform art. 15 al Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a

luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) [lit. h](#)).

2.2 Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă de Asistent medical comunitar debutant la Compartimentul Asistență Comunitară, sunt următoarele:

- studii de specialitate: absolvirea liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea “asistență medicală, conform H.G nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului : nu necesita vechime;
- durata normală a timpului de muncă de 8 ore/ zi, respectiv 40 ore/săptămână.

3. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta documentele prevăzute la art. 35 din H.G nr.1336/2022:

a) formularul de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa [nr. 2](#) la H.G nr.1336/2022, se completează la registratura instituției;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) [lit. e](#)) este prevăzut în anexa [nr. 3](#) la H.G nr. 1336/2022.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă,

adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) [lit. b\) – e\)](#), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la [alin. \(3\)](#) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) [lit. f\)](#) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) [lit. f\)](#), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) Dosarele de concurs se depun la secretarul general al comunei Cozieni sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) [lit. b\)–e\)](#) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor [alin. \(7\)](#) și [\(9\)](#), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Actele mai sus menționate, se prezintă în original la secretarul comisiei de concurs.

4. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data publicării anunțului: **18.09.2026**
- Perioada de depunere a dosarelor: **21.09.2026 – 02.10.2026**, în intervalul orar 9:00–15:00, la sediul instituției
- Selecția dosarelor: **05.10.2026**, ora 10:00
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: **05.10.2026**, ora 15:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției
- Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor: **06.10.2026**, până la ora 15:00
- Soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor: **07.10.2026**, ora 15:00
- Proba scrisă: **12.10.2026**, ora 10:00, la sediul instituției
- Afișarea rezultatelor probei scrise: **12.10.2026**, ora 14:00
- Depunerea contestațiilor la proba scrisă: **13.10.2026**, până la ora 14:00
- Soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor: **14.10.2026**, ora 15:00
- Proba de interviu: **15.10.2026**, ora 10:00
- Afișarea rezultatelor probei interviu: **15.10.2026**, ora 14:00
- Afișarea rezultatelor finale ale concursului: **15.10.2026**, ora 15:00

5. Bibliografia și tematica stabilită se regăsesc în anexă.

6. Concursul se desfășoară la sediul instituției Primaria Cozieni, situat în comuna Cozieni, sat Cozieni;

7. Date de contact: Bădiceanu Cristinel, secretar general UAT, telefon: 0786263392, fax: 0238750943, e-mail: registratura@primariacozieni.ro

Afișat astăzi, 17.09.2026 la sediul și pe site-ul instituției .

Primar,

Șomoiaș Valerică Robert



Anexă la anuntul nr.4472/17.09.2026



Bibliografia și tematica necesară în vederea susținerii concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pe durată nedeterminată **de asistent medical comunitar debutant** la Compartimentul Asistență Medicală Comunitară:

BIBLIOGRAFIE*

- 1.Ordonanța de Urgență nr. 18/2017 privind asistență medicală comunitară;
 - 2.Legea nr.180/2017 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr. 18/2017 privind asistență medicală comunitară;
 - 3.Hotararea nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
 - 4.Ordinul comun M.S./ M.D.L.P.A nr. 1282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservește populația;
 - 5.Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr.393/630/436/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.
 - 6.Ordinul Ministrului Sănătății nr.740/31.01.2024 privind aprobarea ghidurilor metodologice privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară integrate de către asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar.
 - 7.Manual pentru asistență medicală comunitară INSP.
 - 8.Ghiduri de practică pentru asistență medicală comunitară INSP.
 - 9.Lucretia Titirică: Urgente medico-chirurgicale-Sinteze-Editura medicala, București 2007.
 - 10.C.Bocârnea:Boli infecțioase și epidemiologie: Ed.Info-team, 1999
 - 11.Ordinul Ministrului Sănătății nr.1142/03.10.2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generalisti, Capitolele 11.1,11.2,11.3,11.5,14.7,14.8,14.9,14.10,14.11,15.6,21.1,21.2,21.3,21.4,21.5,21.6,22.6,23.1(litera b,c,d,e),23.2,23.3,23.6,24.11.
 - 12.Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare(anexa 3 și anexa 4).
 - 13.Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională (anexa 1 și 3).
 - 14.Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului.
 - 15.O.U.G nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
 - 16.Codul de Etică și Deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării Generale Naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr.2/9 iulie 2009.
- *inclusiv actele normative prin care au fost modificate și/sau completate



TEMATICA

1. Obiectivele, activitățile și beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară;
2. Organizarea și funcționarea activității de asistență medicală comunitară;
3. Furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară;
4. Factori de risc pentru sănătatea populației;
5. Educație pentru un stil de viață sănătos;
6. Prevenția comportamentelor cu risc pentru sănătate (tutunul, drogurile, alcoolul, nutriția, activitatea fizică);
7. Prevenirea și controlul bolilor infecțioase;
8. Profilaxia bolilor transmisibile;
9. Vaccinarea copiilor și adolescenților în cadrul Programului național de imunizare;
10. Alimentația sugarului și a copilului mic și conduită în tulburările de creștere și dezvoltare la copii;
11. Dieta echilibrată și alimentația copiilor, și a gravidei și lăuzei;
12. Principii în alimentația copilului și a gravidei;
13. Epidemiologia bolilor netransmisibile (afecțiunile cornice);
14. Profilaxia bolilor netransmisibile;
15. Femeia gravidă (asistență pre/si postnatală).
16. Contracepție și planificare familială;
17. Administrarea medicamentelor;
18. Urgențe medico-chirurgicale;
19. Îngrijiri în pediatrie;
20. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni psihiatrice la domiciliu;
21. Îngrijirea persoanei vârstnice;
22. Îngrijirea pacientului în fază terminală;
23. Prevenirea și managementul plagilor;
24. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
25. Dezinfectia prin mijloace fizice și chimice;
26. Drepturile pacienților;
27. Supravegherea expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice;
28. Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
29. Exercițierea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical;